



Wil je bijdragen aan het verbeteren van het lokaal openbaar bestuur? Dan is werken bij de Rekenkamer Utrecht misschien wel iets voor jou!

Dit is je werk

In een klein team doe je onderzoek naar gemeentelijk beleid, organisatie en processen. De onderzoeksprojecten worden gekozen uit de volle breedte van gemeentelijke taken en verantwoordelijkheden. In ons Jaarplan 2024 staan onder meer onderzoeken geprogrammeerd naar informatieveiligheid, Overvecht en verkeersveiligheid. Daarnaast draag je bij aan andere werkzaamheden binnen de rekenkamer, bijvoorbeeld aan communicatie, beheer website en vormgeving van publicaties.

Dankzij een uitstekend conceptueel vermogen, snel begrip van zaken, tactvol optreden en volharding krijg je zonder problemen de juiste informatie boven tafel. Bovendien weet je die informatie niet alleen op een rijtje te zetten, maar deze ook te analyseren, te beoordelen en begrijpelijk op te schrijven.

Dit is je werkplek

De gemeente Utrecht biedt ruimte aan iedereen. We zien talent als basis en diversiteit als kracht om samen betere resultaten te behalen. Voor jou is er plek bij de Rekenkamer Utrecht.

De Rekenkamer Utrecht is een onafhankelijke organisatie die onderzoek doet op alle beleidsterreinen van de gemeente Utrecht. Daarmee dragen wij bij aan het verbeteren van de uitvoering van dit beleid, en helpen we de gemeenteraad bij haar controlerende rol. Voor de inwoners van de gemeente Utrecht maken we zichtbaar hoe publiek geld wordt besteed en wat er terecht komt van de beleidsvoornemens van de gemeente.

De rekenkamer is een organisatie van 8 mensen (bestuur, onderzoekers en secretaris). De rekenkamer bepaalt zelf wat onderzocht wordt en hoe het onderzoek wordt uitgevoerd. We kiezen vooral onderzoeksonderwerpen waar grotere maatschappelijke en/of financiële belangen mee gemoeid zijn.

Voor meer informatie over de Rekenkamer Utrecht bezoek je de website www.utrecht.nl/rekenkamer/

Dit is jouw inbreng

Bij de gemeente Utrecht vinden wij het belangrijk dat jij jezelf kan zijn. Daarom zijn wij benieuwd naar wie jij bent.

Voor een succesvolle invulling van deze functie hechten we waarde aan academisch werk- en denkniveau, aantoonbare analytische vaardigheden, een uitstekend conceptueel vermogen en affiniteit met onderzoek naar doelmatigheid, doeltreffendheid en rechtmatigheid.

Daarnaast letten we scherp op:

- Je schrijfvaardigheid: je kunt onderzoeksbevindingen goed verwoorden en omzetten in heldere conclusies en bruikbare aanbevelingen voor de gemeenteraad. Enige ervaring met infographics maken is een pre;
- Je inzicht in politiek-bestuurlijke, organisatorische en functionele verhoudingen, bijvoorbeeld door ervaring in een gemeentelijke beleidsfunctie;
- Je vermogen om goed samen te werken en het beschikken over goede persoonlijke en communicatieve vaardigheden;
- Je zelfstandigheid.

Ervaring met bedrijfsvoerings- of beleidsonderzoek (inbegrepen kwantitatieve en kwalitatieve onderzoeksmethoden) en/of overheidsfinanciën strekt tot aanbeveling.

Wij hebben een voorkeur voor kandidaten met een opleiding op één van de volgende terreinen: sociale wetenschappen (zoals sociologie, sociale geografie, sociale psychologie), (bedrijfs)economie, bestuurskunde of operational auditing. Zowel recent afgestudeerden met het gevraagde profiel als kandidaten met enkele jaren relevante werkervaring nodigen we uit om te solliciteren.

Dit bieden we je

Bij ons ga je werken aan jouw persoonlijke ontwikkeling, met uitdagende verantwoordelijkheden en in een omgeving met gedreven collega's. Jij gaat niet alleen werken voor de rekenkamer van de gemeente, maar je zet je in voor de ruim 370.000 inwoners van onze mooie stad. Tegelijk hoort daar een passend salaris bij. Onderstaand vind je ons aanbod:

- Een 36-urige werkweek met een bruto maandsalaris tussen de € 3.558,- en € 5.247,- op basis van 36 uur (schaal 10). Het precieze bedrag stemmen we af op jouw kennis en ervaring.
- Een Individueel Keuzebudget (IKB) van 17,05% boven op je salaris. Met het IKB pas je de arbeidsvoorwaarden aan naar jouw eigen wensen. Denk bijvoorbeeld aan het kopen van extra verlofuren, het kopen van een fiets of extra (vakantie)geld.
- Een arbeidsovereenkomst voor de duur van een jaar, met uitzicht op een vast dienstverband.
- Je kunt hybride werken: we werken voor een deel samen op kantoor en voor een deel thuis. Natuurlijk zorgen we dat je thuis ook een goede werkplek hebt. Inclusief laptop, bureau en bureaustoel.
- Bekijk [hier](#) een infographic over onze arbeidsvoorwaarden. Of kijk voor de volledige omschrijving naar [deze](#) pagina.

Dit is handig om te weten

Enthousiast geworden om als Onderzoeker aan de slag te gaan voor de Rekenkamer Utrecht, solliciteer dan direct via onderstaande [link](#), maar uiterlijk op 21 februari.

Wil je eerst meer informatie over de inhoud van de vacature of ben je nieuwsgierig naar hoe deze baan er in de praktijk uitziet? Je kunt je inhoudelijke vragen stellen én je sollicitatie richten aan Gerth Molenaar, secretaris rekenkamer, te bereiken via tel. 06 49 75 43 00. Voor alle vragen over de sollicitatieprocedure kun je bellen met Dion van Leeuwen, corporate recruiter, 06 – 81 93 07 81. Krijg je geen gehoor, stuur dan een appje!

Kom je op gesprek, dan maken we hierbij gebruik van een lijst met vaste (gestandaardiseerde) vragen. Aan alle kandidaten stellen we dezelfde vragen. Zo kunnen we de resultaten eerlijker vergelijken en krijgt iedereen een gelijke kans.

Acquisitie

Acquisitie naar aanleiding van deze vacature wordt niet op prijs gesteld.

Met deze vacature werven wij zelf onze nieuwe collega. Commerciële telefoontjes van bemiddelingsbureaus hebben daarom geen zin. Klik hier om in te schrijven in ons Marktplaats inhuur voor onze inhuuropdrachten.